**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЙДАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 03 »марта 2011 г. с.Койдан № 7

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Койданского сельского поселения, после увольнения с которых на гражданина налагаются ограничения при заключении им трудового договора и (или) выполнении работы на условиях гражданско-правового договора

 В соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Карачаево-Черкесской Республики от 13.03.2009 № 1-РЗ «Об отдельных вопросах по противодействию коррупции в Карачаево-Черкесской Республике», Указом Президента Карачаево-Черкесской Республики от 23.09.2010 № 194 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики, после увольнения с которых на гражданина налагаются ограничения при заключении им трудового договора и (или) выполнении работы на условиях гражданско-правового договора»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещающий должность муниципальной службы Койданского сельского поселения включенный в перечень должностей муниципальной службы Койданского сельского поселения, при назначении на муниципальную должность обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением администрации Койданского сельского поселения № 7 от 03.03.2010 в течении двух лет со дня увольнения с муниципальной службы Койданского сельского поселения :

а) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего Койданского сельского поселения , с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному

поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном пунктом «а» , сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы Койданского сельского поселения с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

 2. Заместителю главы администрации в 2-месячный срок принять меры по обеспечению исполнения настоящего постановления и ознакомить заинтересованных муниципальных служащих с ограничениями, налагаемыми в соответствии с настоящим постановлением.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования в установленном порядке.

Глава администрации

Койданского

сельского поселения М.А.Темирезов